

Общество с ограниченной ответственностью
«Ириал»
(ООО «Ириал»)

г. Москва

ПРИКАЗ
№ 01-02/26 от «27» февраля 2026 года
«Об утверждении типовых форм документов в клубе «АВАНГАРД»
ООО «Ириал»


В целях эффективной организации в ООО «Ириал» (далее – Компании) процесса заключения договоров на оказание физкультурно-оздоровительных услуг с населением, единообразия форм документов, используемых для подтверждения фактов хозяйственной деятельности Компании по учету услуг, оказываемых физическим лицам (населению), а также оптимизации системы документооборота,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить для применения в Компании по Клубу «АВАНГАРД» с 01 марта 2026 года типовые формы документов, применяемые при оказании услуг и расчетов с населением:
 - 1.1. Абонентский договор оферты на оказание услуг по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (далее – Абонентский договор) (для клуба «АВАНГАРД») по форме Приложения № 1 к настоящему Приказу;
 - 1.2. Приложение № 1 к Абонентскому договору «Правила посещения фитнес – клуба «АВАНГАРД», по форме Приложения № 2 к настоящему Приказу;
 - 1.2.1. Приложение № 1.1. к Абонентскому договору «Расписка» посещения фитнес – клуба «АВАНГАРД», по форме Приложения № 2.1. Приложения № 2.2, Приложения № 2.3, Приложения № 2.4, Приложения № 2.5. к настоящему Приказу;
 - 1.3. А также следующие приложения к Правилам посещения фитнес – клуба «АВАНГАРД», являющиеся неотъемлемой частью Правил Клуба:
 - 1.3.1. Приложение №1 «Перечень медицинских противопоказаний к занятиям в Клубе» по форме Приложения № 3 к настоящему Приказу;
 - 1.3.2. Приложение № 2 «Правила безопасности фитнес – клуба «АВАНГАРД» по форме Приложения № 4 к настоящему Приказу.
 - 1.3.2.1 Приложение № 1 «Журнал проведения инструктажа по технике безопасности при посещении фитнес-клуба «АВАНГАРД»» к Приложению № 2 «Правила техники безопасности фитнес – клуба «АВАНГАРД» по форме Приложения № 5 к настоящему Приказу.
2. Обеспечить размещение макетов типовых форм документов (п. 1.1, п. 1.2, п. 1.3. Приказа) на официальном сайте Компании: <https://avangard-fitness.ru/> и на информационных стендах в фитнес-клуба «АВАНГАРД». Срок – не позднее 01.03.2026 года.
3. Обеспечить фитнес-клуб «АВАНГАРД» журналом проведения инструктажа по технике безопасности, по форме Приложения № 5 к настоящему Приказу (п.1.3.2.1. Приказа), назначить ответственное лицо за хранение и ведение журнала, за проведение инструктажа по заполнению журнала - начальника отдела продаж фитнес-клуба «АВАНГАРД». Срок – не позднее 01.03.2026 года.
4. Приступить к заполнению Журнала проведения инструктажа по технике безопасности, по форме Приложения № 5 к настоящему Приказу (п.1.3.2.1 Приказа) в отделе продаж фитнес-клуба «АВАНГАРД» с 01.03.2026 года.
5. Управляющему и начальнику отдела продаж фитнес-клуба «АВАНГАРД» обеспечить информирование, обучение и готовность подведомственного отдела продаж фитнес-клуба «АВАНГАРД», к запуску продаж типовой формы Абонентских договоров и введению в действие журнала проведения инструктажа по технике безопасности. Срок – не позднее 01.03.2026 года.
6. Главному бухгалтеру Компании обеспечить отражение в учете Компании выручки от реализации Абонентских договоров типовой формы в пределах сумм и сроков, устанавливаемых при заключении договоров с физическими лицами (населением).
7. Установить, что утверждаемые настоящим приказом типовые формы документов (п. 1.1, п. 1.2, п. 1.3) для фитнес-клуба «АВАНГАРД» не отменяют ранее действующих документов, вносят изменения к применяемым и вступают в силу с 01.03.2026 года.
8. Ответственность за исполнение данного Приказа возложить на ответственных лиц в частях, их касающихся.
9. Управляющему Клубом довести настоящий Приказ и документы, внедренные им, до сведения:
 - 9.1. Всех сотрудников Клуба «АВАНГАРД» – под подпись.
10. Контроль исполнения данного Приказа оставляю за собой.

Генеральный директор
ООО «Ириал»




/ А.М. Чернышев